



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE",  
COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE",  
SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE",  
INVESTIMENTO 1.1.3 - RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI A FAVORE DELLA DOMICILIARITÀ.  
CUP J74H22000080007 – CIG A058C8A4E5.

### VERBALE DEL 08.01.2025

L'anno duemilaventicinque il giorno otto del mese di gennaio alle ore nove e minuti quaranta, presso i locali del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali del Pinerolese, siti in via Montebello n. 28 – Pinerolo (TO), ha avvio il processo di riapertura del Tavolo di Co-progettazione, ai sensi della Legge 241/1990, del D.Lgs.117/2017 (Codice Terzo Settore), nonché delle Linee Guida approvate con il D.M. 72 del 31/3/2021, finalizzato all'attuazione dell'intervento nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1.3 - Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5 dell'Accordo sottoscritto in data 25.05.2023 – rubricato "Durata e modifica dell'Accordo" – il quale espressamente prevede che lo stesso possa essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti.

*(Handwritten signatures of the parties involved)*



*(Handwritten signature)*

Sono presenti al tavolo:

**In rappresentanza del C.I.S.S. del Pinerolese:**

- La Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Anna Barbaro;
- La Responsabile Area Anziani, Katia Castellano;
- L'Istruttore Amministrativo, Fabio De Bellis;
- La Consulente esterna incaricata, Alice Ricca;

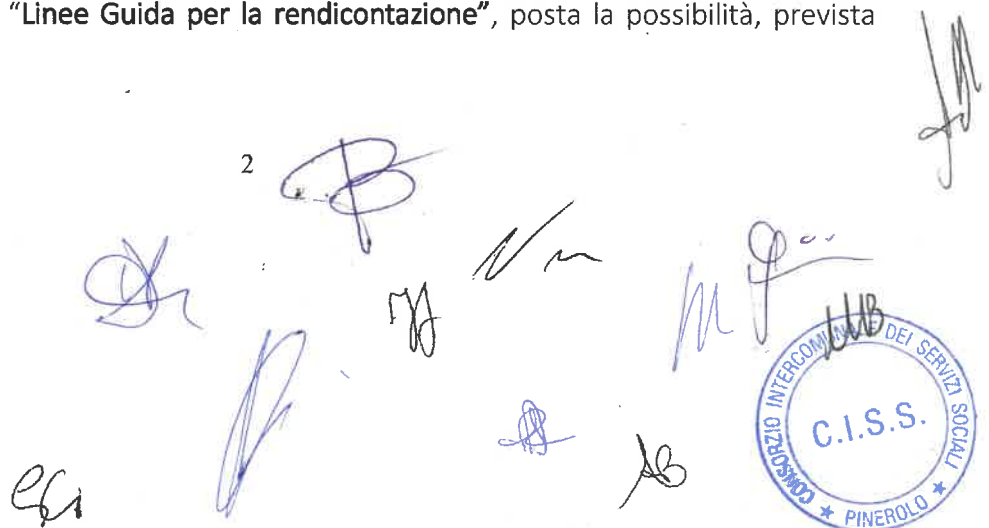
**In rappresentanza degli Enti del Terzo Settore partner**, selezionati a seguito di procedura ad evidenza pubblica indetta con Determinazione n. 16 del 20.01.2022 e debitamente convocati rispettivamente con Note Protocollo nn. 0014660, 0014661, 0014662, 0014654, 0014656 del 10.12.2024:

- Per la Cooperativa Animazione Valdocco Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale onlus, il Sig. Fabio Faustini e la Sig.ra Graziella Bianciotto;
- Per la Diaconia Valdese – Diaconia Valdese Valli ETS, il Sig. Marcello Galetti e il Sig. Giuseppe Chinnici;
- Per La Bottega del Possibile, il Sig. Massimo Vai;
- Per la Società Mutua Piemonte ETS, il Sig. Adriano Mione, in qualità di uditore;
- Per il Consorzio Idea Agenzia per il Lavoro S.C.S., la Sig.ra Ada D'Onofrio, in qualità di uditrice;

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il funzionario Amministrativo Martina Barbero.

La Responsabile Area Anziani procede ad illustrare l'obiettivo della seduta odierna del Tavolo di Co-progettazione, consistente nell'elaborazione, in forma concertata, tra il C.I.S.S. e i partner progettuali, delle "Linee Guida per la rendicontazione", posta la possibilità, prevista

2



The bottom of the page contains several handwritten signatures in blue ink. On the right side, there is a circular blue stamp with the text "CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI C.I.S.S. PINEROLO". The stamp is partially obscured by a signature.

dall'articolo 5 dell'Accordo sottoscritto in data 25.05.2023 – rubricato “Durata e modifica dell'Accordo” – di integrazione dello stesso per concorde volontà delle Parti contraenti.

Le succitate “Linee Guida per la rendicontazione” verranno redatte tenendo conto di quanto contenuto nelle Linee guida sul rapporto fra PA ed ETS, ai sensi degli artt. 55-57 D.lgs. n. 117/2017, adottate con DM n. 72/2021, con lo scopo di fornire ai partner le indicazioni necessarie al riconoscimento delle spese sostenute nell'ambito della procedura di Co-progettazione, procedendo alla declinazione dettagliata nello specifico dei seguenti aspetti:

- ✓ il periodo di ammissibilità della spesa;
- ✓ i costi ammissibili – voci e tipologie di costo;
- ✓ la documentazione giustificativa;
- ✓ le tempistiche e la modalità di trasmissione della documentazione;
- ✓ le tempistiche che il capofila dovrà rispettare per il controllo della documentazione e il versamento dei contributi ai partner.

La Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria illustra le nuove possibilità createsi a seguito dell'emanazione da parte del Ministero dei manuali “Procedure di rendicontazione e controllo” (settembre 2024) e “Manuale Operativo per i Soggetti Attuatori degli Investimenti M5C2” (DICEMBRE 2024), chiarendo però che l'ammissibilità delle spese sarà da ultimo rimessa a un'autorizzazione ministeriale.

Una prima fase argomentativa si sviluppa a partire dalla discussione sull'identificazione del rimborso chilometrico, riconosciuto dai soggetti partner ai propri operatori impiegati nel Servizio, quale costo diretto o indiretto. Le Parti concordano che, posta la specificità del Servizio svolto, caratterizzato in primis dall'aspetto di domiciliarità dell'intervento, il rimborso chilometrico possa rientrare fra i costi diretti.

3



Successivamente viene approfondita la tematica dei tempi di spostamento degli operatori impiegati nel Servizio, necessari per lo svolgimento del Servizio stesso, e le Parti sono concordi nello stabilire che il tempo di spostamento – data la complessità del territorio del C.I.S.S. del Pinerolese – vada considerato come tempo lavoro.

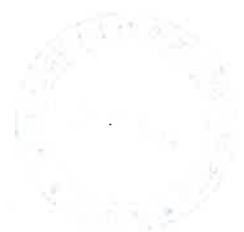
Il partner Diaconia Valdese - Diaconia Valdese Valli ETS porta all'attenzione del Tavolo la difficoltà riscontrata nell'attivazione del Servizio "Pasti trasportati" e l'esiguità di richieste al momento pervenute da parte dei beneficiari del progetto, dovute sia alla previsione della sola copertura economica della consegna del pasto – e non del costo totale del pasto stesso – sia alla constatazione che la preparazione del pasto possa rientrare a pieno titolo tra le mansioni dell'O.S.S. impiegato nell'intervento.

Pertanto, facendo riferimento all'Allegato A – Budget e Cronoprogramma, nel quale era inizialmente previsto un importo di € 12.039,60 per la Voce "Pasti Trasportati", le Parti, di comune accordo, stabiliscono di rimodulare il Piano Finanziario, trasferendo la suddetta cifra alla Voce "Servizio di assistenza domiciliare".

Viene pertanto demandata al C.I.S.S. del Pinerolese, in qualità di Soggetto Attuatore del presente Investimento P.N.R.R., l'attivazione della procedura di Richiesta di variazione del Piano finanziario e la trasmissione della relativa documentazione all'Unità di Missione competente.

Si procede, infine, alla lettura condivisa della bozza di Linee guida per la rendicontazione nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1.3 - Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità.

Alle ore undici e minuti quarantacinque i lavori del Tavolo si chiudono e si aggiornano a data da definirsi mediante successiva convocazione.



gc

4  
[Handwritten signatures and initials in blue ink]



[Handwritten signature]

Letto, confermato, sottoscritto.

Per il C.I.S.S. del Pinerolese

La Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Anna Barbaro

Anna Barbaro

La Responsabile Area Anziani, Katia Castellano

Katia Castellano

L'Istruttore Amministrativo, Fabio De Bellis

Fabio De Bellis

La Consulente esterna incaricata, Alice Ricca

Alice Ricca

Per la Cooperativa Animazione Valdocco Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale onlus

Il Sig. Fabio Faustini

Fabio Faustini

5

*[Handwritten signatures and initials]*



The stamp is circular with the text "CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIALI" around the top edge and "C.I.S.S. PINEROLO" in the center. There are stars on either side of the bottom text. A handwritten signature "MB" is written over the stamp.

La Sig.ra Graziella Bianciotto



---

Per la Diaconia Valdese – Diaconia Valdese Valli ETS

Il Sig. Marcello Galetti



---

il Sig. Giuseppe Chinnici



---

Per La Bottega del Possibile

Il Sig. Massimo Vai



---

Per la Società Mutua Piemonte ETS

Il Sig. Adriano Mione

6



Adm

Per il Consorzio Idea Agenzia per il Lavoro S.C.S.

La Sig.ra Ada D'Onofrio

Ada D'Onofrio

Segretario Verbalizzante

Il Funzionario Amministrativo, Martina Barbero

Martina Barbero

7

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten initials]*

